PROCES VERBAL

DE LA SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 13 MAI 2026

Convocation du Conseil Municipal : le 06.05.2026

ORDRE DU JOUR

Désignation d'une secrétaire de séance
Approbation du procès-verbal du conseil municipal du **01/04/2026**

RUBRIQUE	OBJET
FINANCES PUBLIQUES	Vote du compte financier unique 2025 – budget Commerces
	Affectation définitive du résultat 2025-Commerces
	Vote du compte financier unique 2025 – budget Commune
	Affectation définitive du résultat 2025-Commune
INSTITUTION ET VIE POLITIQUE	Mise à jour tableau du conseil municipal
	Election des délégués au syndicat de gestion forestière des bois de la Bastière
FONCTION PUBLIQUE	Mise à jour du tableau des effectifs
AUTRES DOMAINES DE COMPETENCES	Motion SDEER

Questions diverses :

La séance a été ouverte sous la présidence de **Monsieur Samuel MADEUX**, maire, qui a déclaré les membres du conseil municipal cités ci-dessus (présents et absents) :

Nom et prénom	Statut	Présents	Absents excusés, ayant donnés pouvoir à……	Absents
MADEUX Samuel	Maire	X		
CHARPENTIER Marie-Véronique	1ère adjointe	X		
DAMPURE Guillaume	2ème adjoint	X		
PERRET Nathalie	3ème adjointe	X		
BOUTTEAUD Louis	4ème adjoint	X		
MURAT Pierre-Antoine	Conseiller délégué	X		
MASSE Gérard	Conseiller municipal	X		
SOARES Marie-Josée	Conseillère municipale	X		
MAINARD Nadine	Conseillère municipale		MADEUX Samuel	
BONTEMPS Katia	Conseillère municipale	X		
BLANCHET Patrick	Conseiller municipal	X		
GRAUX Catherine	Conseillère municipale	X		
BRUNAUD Julie-Anne	Conseillère municipale	X		
DUBOIS Richard	Conseiller municipal			X
MALLERET Bérangère	Conseillère municipale	X		
TOURNEUR Camille	Conseillère municipale	X		
PRESSOIR MAURIN Johan	Conseiller municipal	X		
BOUFFET Evan	Conseiller municipal			X
GATEL Félicien	Conseiller municipal	X		
Total		**16**	**1**	**2**

Monsieur Louis BOUTTEAUD a été désigné **en qualité de secrétaire** de séance.

DELIB 2026_0513_33 Approbation COMPTE FINANCIER UNIQUE CFU 2025 COMMERCES

Vu le code général des collectivités territoriales (CGCT) ;
Vu le rapport de présentation du **CFU** pour l'année **2025** du budget **COMMERCES**
Vu le **CFU 2025** du budget **COMMERCES** ;

Considérant que le CFU se substitue au compte administratif et au compte de gestion, par dérogation aux dispositions législatives et réglementaires régissant ces documents ;
Considérant que le CFU met en évidence des informations clés sur la situation financière de la collectivité, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et le compte de résultat synthétiques et des taux des contributions et produits afférents ;
Considérant que le CFU est une procédure entièrement dématérialisée, permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable, ce qui simplifie leurs travaux en amont de la production du CFU ;
Considérant les dispositions de l'article L. 2121-14 du CGCT qui prévoient que « dans les séances où le compte administratif du maire est débattu, le conseil municipal élit son président. Dans ce cas, le maire peut, même s'il n'est plus en fonction, assister à la discussion ; **mais il doit se retirer au moment du vote » ;**

Considérant, dès lors, que l'article susvisé interdit formellement au maire de voter son propre compte administratif et qu'il ne peut donc pas donner/recevoir une procuration à/de l'un des membres de sa majorité ;

Considérant que, dans ce cadre, le conseil municipal a siégé sous la présidence de **Madame Marie-Véronique CHARPENTIER**, **1er Adjoint** et que **Monsieur le maire a quitté la séance au moment du vote.**

Considérant le **CFU 2025** présenté et résumé comme suit par le président de séance :

Commerces -Détermination du résultat cumulé à la fin de l'exercice 2025					
			Investissement	Fonctionnement	Total cumulé
Recettes	Prévision budgétaire totale	A	58 005,22	13 572,00	71 577,22
	Recettes réalisées (1)	B	7 905,22	12 905,28	20 810,50
	Restes à réaliser	*C*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Dépenses	Autorisation budgétaire totale	D	50 100,00	71 657,78	121 757,78
	Dépenses réalisées (1)	E	5 133,82	282,95	5 416,77
	Restes à réaliser	*F*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Différences entre les titres et les mandats	Solde des réalisations de l'exercice (+/)	G = B-E	2 771,40	12 622,33	15 393,73
Résultats antérieurs reportés	Résultats antérieurs reportés (+/)	H	-7 905,22	58 085,78	50 180,56
Solde (investissement) ou résultat de clôture (fonctionnement)	Excédent /déficit	G+H	-5 133,82	70 708,11	65 574,29
Différence entre les restes à réaliser	Restes à réaliser (+/)	I = C-F	0,00	0,00	0,00
Résultat cumulé	Excédent /déficit	G+H+I	**-5 133,82**	**70 708,11**	**65 574,29**

II – EXECUTION BUDGETAIRE					II
DEPENSES D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE					A1.1
Chapitre	Intitulé	Prévisions (a) (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations (mandats émis) (b)	Taux de réalisation (b/a)	Restes à réaliser au 31/12 (1)
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	1 160,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	41 500,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**42 660,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	7 440,00	5 133,82	69,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses financières		**7 440,00**	**5 133,82**	**69,00**	**0,00**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles d'investissement		**50 100,00**	**5 133,82**	**10,25**	**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre en investissement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des dépenses d'investissement de l'exercice		**50 100,00**	**5 133,82**	**10,25**	**0,00**
001 Solde d'exécution négatif reporté		**7 905,22**			
Total des dépenses de la section d'investissement		**58 005,22**	**5 133,82**		**0,00**

II – EXECUTION BUDGETAIRE					II
RECETTES D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE					A1.2
Chapitre	Intitulé	Prévisions (a) (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations (titres émis) (b)	Taux de réalisation (b/a)	Restes à réaliser au 31/12 (1)
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	7 905,22	7 905,22	100,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00			
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles d'investissement		**7 905,22**	**7 905,22**	**100,00**	**0,00**
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*50 100,00*			
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre en investissement		**50 100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes d'investissement de l'exercice		**58 005,22**	**7 905,22**	**13,63**	**0,00**
001 Solde d'exécution positif reporté		**0,00**			
Total des recettes de la section d'investissement		**58 005,22**	**7 905,22**		**0,00**

II – EXECUTION BUDGETAIRE							II
DEPENSES DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE							A2.1
Chapitre	Intitulé	Prévisions (a) (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Rattachements (c)	Total réalisations (d = b+c)	Taux de réalisation (d/a)	Restes à réaliser au 31/12 (1)
011	Charges à caractère général	13 607,00	191,44	0,00	191,44	1,41	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	7 250,78	1,61	0,00	1,61	0,02	0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses de gestion des services		**20 857,78**	**193,05**	**0,00**	**193,05**	**0,93**	**0,00**
66	Charges financières	200,00	89,90	0,00	89,90	44,95	0,00
67	Charges spécifiques	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles et mixtes		**21 557,78**	**282,95**	**0,00**	**282,95**	**1,31**	**0,00**
023	*Virement à la section d'investissement*	*50 100,00*					
042	Opérations ordre transf. entre sections	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	Opérations ordre intérieur de la section	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre de fonctionnement		**50 100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des dépenses de fonctionnement de l'exercice		**71 657,78**	**282,95**	**0,00**	**282,95**	**0,39**	**0,00**
002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1		**0,00**					
Total des dépenses de la section de fonctionnement		**71 657,78**	**282,95**	**0,00**	**282,95**		**0,00**

II – EXECUTION BUDGETAIRE							II
RECETTES DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE							A2.2
Chapitre	Intitulé	Prévisions (a) (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis (b)	Rattachements (c)	Total réalisations (d = b+c)	Taux de réalisation (d/a)	Restes à réaliser au 31/12 (1)
13	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731	Fiscalité locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	13572,00	12905,28	0,00	12905,28	95,09	0,00
Total des recettes de gestion des services		**13 572,00**	**12 905,28**	**0,00**	**12 905,28**	**95,09**	**0,00**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov.(semi-budgétaires)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles et mixtes		**13 572,00**	**12 905,28**	**0,00**	**12 905,28**	**95,09**	**0,00**
042	Opérations ordre transf. entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
043	Opérations ordre intérieur de la section	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'ordre		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes de fonctionnement de l'exercice		**13 572,00**	**12 905,28**	**0,00**	**12 905,28**	**95,09**	**0,00**
002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1		**58 085,78**					
Total des recettes de la section de fonctionnement		**71 657,78**	**12 905,28**	**0,00**	**12 905,28**		**0,00**

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité,

Monsieur le maire étant sorti et n'ayant pas pris part au vote,

- APPROUVE le compte financier unique **CFU 2025** du budget **COMMERCES**

DELIB 2026_0513_34 Affectation DU RESULTAT DEFINITIF DE LA SECTION FONCTIONNEMENT 2025 COMMERCES

Après avoir examiné le compte financier unique ou **CFU 2025 Commerces**, il convient de statuer sur l'affectation définitive du résultat de fonctionnement de l'exercice **2025**,

Après en avoir délibéré et à l'unanimité, le Conseil Municipal
Décide d'affecter le résultat de fonctionnement **2025** comme suit :

COMMERCES-AFFECTATION DU RESULTAT DE FONCTIONNEMENT 2025	
Résultat de fonctionnement	
A. Résultat de l'exercice précédé du signe + (excédent) ou - (déficit)	12 622,33
B. Résultats antérieurs reportés	
Ligne 002 du compte administratif précédé du signe + (excédent) ou - (déficit)	58 085,78
C Résultat à affecter	**70 708,11**
=A. + B. (hors restes à réaliser)	
(Si C. est négatif, report du déficit ligne D 002 ci-dessous)	
Solde d'exécution de la section d'investissement	
D. Solde d'exécution cumulé d'investissement (précédé de + ou -)	-5 133,82
D 001 (si déficit)	
R 001 (si excédent)	
E. Solde des restes à réaliser d'investissement (3) (précédé du signe + ou -)	0,00
Besoin de financement	
Excédent de financement (1)	
Besoin de financement F. = D. + E.	**5 133,82**
AFFECTATION =C. = G. + H	**70 708,11**
1) Affectation en réserves R1068 en investissement	**5 133,82**
G. = au minimum couverture du besoin de financement F	
2) H. Report en fonctionnement R 002 (2)	**65 574,29**
DEFICIT REPORTE D 002 (4)	

DELIB 2026_0513_35 Approbation COMPTE FINANCIER UNIQUE CFU 2025 COMMUNE

Vu le code général des collectivités territoriales (CGCT) ;
Vu le rapport de présentation du **CFU** pour l'année **2025** du **budget COMMUNE** ;
Vu le **CFU 2025** du **budget COMMUNE** ;

Considérant que le CFU se substitue au compte administratif et au compte de gestion, par dérogation aux dispositions législatives et réglementaires régissant ces documents ;
Considérant que le CFU met en évidence des informations clés sur la situation financière de la collectivité, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et le compte de résultat synthétiques et des taux des contributions et produits afférents ;
Considérant que le CFU est une procédure entièrement dématérialisée, permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable, ce qui simplifie leurs travaux en amont de la production du CFU ;

Considérant les dispositions de l'article L. 2121-14 du CGCT qui prévoient que « dans les séances où le compte administratif du maire est débattu, le conseil municipal élit son président. Dans ce cas, le maire peut, même s'il n'est plus en fonction, assister à la discussion ; ***mais il doit se retirer au moment du vote » ;***

Considérant, dès lors, que l'article susvisé interdit formellement au maire de voter son propre compte administratif et qu'il ne peut donc pas donner/recevoir une procuration à/de l'un des membres de sa majorité ;

Considérant que, dans ce cadre, le conseil municipal a siégé sous la présidence de **Madame Marie -Véronique CHARPENTIER, 1ere Adjointe,** et que **Monsieur le maire a quitté la séance au moment du vote.**

Considérant le **CFU 2025** présenté et résumé comme suit par le président de séance :

COMMUNE-Détermination du résultat cumulé à la fin de l'exercice 2025					
			Investissement	**Fonctionnement**	**Total cumulé**
Recettes	**Prévision budgétaire totale**	A	645 461,92	888 058,94	1 533 520,86
	Recettes réalisées (1)	B	113 316,47	922 223,73	1 035 540,20
	Restes à réaliser	*C*	*14 333,27*	*0,00*	*14 333,27*
Dépenses	**Autorisation budgétaire totale**	D	589 683,27	1 338 826,31	1 928 509,58
	Dépenses réalisées (1)	E	219 802,30	785 610,59	1 005 412,89
	Restes à réaliser	*F*	*26 832,00*	*0,00*	*26 832,00*
Différences entre les titres et les mandats	**Solde des réalisations de l'exercice (+/)**	G = B-E	-106 485,83	136 613,14	30 127,31
Résultats antérieurs reportés	**Résultats antérieurs reportés (+/)**	H	-55 778,65	450 767,37	394 988,72
Solde (investissement) ou résultat de clôture (fonctionnement)	**Excédent /déficit**	G+H	-162 264,48	587 380,51	425 116,03
Différence entre les restes à réaliser	**Restes à réaliser (+/)**	I = C-F	-12 498,73	0,00	-12 498,73
Résultat cumulé	**Excédent /déficit**	G+H+I	**-174 763,21**	**587 380,51**	**412 617,30**

II – EXECUTION BUDGETAIRE					II
DEPENSES D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE					A1.1
Chapitre	Intitulé	Prévisions (a) (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations (mandats émis) (b)	Taux de réalisation (b/a)	Restes à réaliser au 31/12 (1)
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement	578 313,27	214 990,69	37,18	26 832,00
Total des dépenses d'équipement		**578 313,27**	**214 990,69**	**37,18**	**26 832,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	700,00	657,66	93,95	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	5 670,00	4 153,95	73,26	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses financières		**6 370,00**	**4 811,61**	**75,54**	**0,00**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles d'investissement		**584 683,27**	**219 802,30**	**37,59**	**26 832,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*5 000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre en investissement		**5 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des dépenses d'investissement de l'exercice		**589 683,27**	**219 802,30**	**37,27**	**26 832,00**
001 Solde d'exécution négatif reporté		**55 778,65**			
Total des dépenses de la section d'investissement		**645 461,92**	**219 802,30**		**26 832,00**

II – EXECUTION BUDGETAIRE					II
RECETTES D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE					A1.2
Chapitre	Intitulé	Prévisions (a) (BP + DM +	Réalisations (titres émis) (b)	Taux de réalisation (b/a)	Restes à réaliser au 31/12 (1)
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	37 018,49	22 649,34	61,18	14 333,27
16	Emprunts et dettes assimilées	141 000,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées(8)	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	98 408,85	85 001,96	86,38	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	14 500,00			
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles d'investissement		**290 927,34**	**107 651,30**	**37,00**	**14 333,27**
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*338 369,41*			
040	Opérations ordre transf. entre sections	11165,17	5665,17	50,74	0,00
041	Opérations patrimoniales	5000,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'ordre en investissement		**354 534,58**	**5 665,17**	**1,60**	**0,00**
Total des recettes d'investissement de l'exercice		**645 461,92**	**113 316,47**	**17,56**	**14 333,27**
001 Solde d'exécution positif reporté		**0,00**			
Total des recettes de la section d'investissement		**645 461,92**	**113 316,47**		**14 333,27**

II – EXECUTION BUDGETAIRE							II
DEPENSES DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE							A2.1
Chapitre	Intitulé	Prévisions (a) (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis (b)	Rattachements (c)	Total réalisations (d = b+c)	Taux de réalisation (d/a)	Restes à réaliser au 31/12 (1)
011	Charges à caractère général	417 579,89	269 484,93	0,00	269 484,93	64,53	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	471 514,00	422 043,30	0,00	422 043,30	89,51	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	96 847,84	88 088,74	0,00	88 088,74	90,96	0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses de gestion des services		**985 941,73**	**779 616,97**	**0,00**	**779 616,97**	**79,07**	**0,00**
66	Charges financières	1 350,00	328,45	0,00	328,45	24,33	0,00
67	Charges spécifiques	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires)	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles et mixtes		**989 291,73**	**779 945,42**	**0,00**	**779 945,42**	**78,84**	**0,00**
023	*Virement à la section d'investissement*	*338 369,41*					
042	Opérations ordre transf. entre sections	11 165,17	5 665,17	0,00	5 665,17	50,74	0,00
043	Opérations ordre intérieur de la section	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'ordre de fonctionnement		**349 534,58**	**5 665,17**	**0,00**	**5 665,17**	**1,62**	**0,00**
Total des dépenses de fonctionnement de l'exercice		**1 338 826,31**	**785 610,59**	**0,00**	**785 610,59**	**58,68**	**0,00**
002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1		**0,00**					
Total des dépenses de la section de fonctionnement		**1 338 826,31**	**785 610,59**	**0,00**	**785 610,59**		**0,00**

II – EXECUTION BUDGETAIRE							II
RECETTES DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE							A2.2
Chapitre	Intitulé	Prévisions (a) (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis (b)	Rattachements (c)	Total réalisations (d = b+c)	Taux de réalisation (d/a)	Restes à réaliser au 31/12 (1)
013	Atténuations de charges	2 000,00	6 283,75	0,00	6 283,75	314,19	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	38 616,00	38 206,54	0,00	38 206,54	98,94	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	72 255,14	138 358,85	0,00	138 358,85	191,49	0,00
731	Fiscalité locale	461 898,00	451 281,00	0,00	451 281,00	97,70	0,00
74	Dotations et participations	293 226,00	268 899,78	0,00	268 899,78	91,70	0,00
75	Autres produits de gestion courante	20 063,80	18 484,25	0,00	18 484,25	92,13	0,00
Total des recettes de gestion des services		**888 058,94**	**921 514,17**	**0,00**	**921 514,17**	**103,77**	**0,00**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques	0,00	709,56	0,00	709,56	0,00	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov.(semi-budgétaires)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles et mixtes		**888 058,94**	**922 223,73**	**0,00**	**922 223,73**	**103,85**	**0,00**
042	Opérations ordre transf. entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
043	Opérations ordre intérieur de la section	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'ordre		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes de fonctionnement de l'exercice		**888 058,94**	**922 223,73**	**0,00**	**922 223,73**	**103,85**	**0,00**
002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1		**450 767,37**					
Total des recettes de la section de fonctionnement		**1 338 826,31**	**922 223,73**	**0,00**	**922 223,73**		**0,00**

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité,
Monsieur le maire étant sorti et n'ayant pas pris part au vote,
- APPROUVE le compte financier unique **CFU 2025** du budget **COMMUNE**

DELIB 2026_0513_36 AFFECTATION RESULTAT DE LA SECTION FONCTIONNEMENT 2025 COMMUNE

Après avoir examiné le compte financier unique ou **CFU 2025 COMMUNE**, il convient de statuer sur l'affectation du résultat de fonctionnement de l'exercice **2025**,

Après en avoir délibéré et à l'unanimité, le Conseil Municipal

Décide d'affecter le résultat de fonctionnement **2025** comme suit :

COMMUNE- AFFECTATION DU RESULTAT DE FONCTIONNEMENT 2025	
Résultat de fonctionnement	
A. Résultat de l'exercice précédé du signe + (excédent) ou - (déficit)	136 613,14
B. Résultats antérieurs reportés	
Ligne 002 du compte administratif précédé du signe + (excédent) ou - (déficit)	450 767,37
C Résultat à affecter	**587 380,51**
=A. + B. (hors restes à réaliser)	
(si C. est négatif, report du déficit ligne D 002 ci-dessous)	
Solde d'exécution de la section d'investissement	
D. Solde d'exécution cumulé d'investissement (précédé de + ou -)	-162 264,48
D 001 (si déficit)	
R 001 (si excédent)	
E. Solde des restes à réaliser d'investissement (3) (précédé du signe + ou -)	-12 498,73
Besoin de financement	
Excédent de financement (1)	
Besoin de financement F. = D. + E.	**174 763,21**
AFFECTATION =C. = G. + H	**587 380,51**
1) Affectation en réserves R1068 en investissement	**174 763,21**
G. = au minimum couverture du besoin de financement F	
2) H. Report en fonctionnement R 002 (2)	**412 617,30**
DEFICIT REPORTE D 002 (4)	

DELIB 2026_0513_37 : MISE A JOUR DU TABLEAU DU CONSEIL MUNICIPAL SUITE A LA DESIGNATION CONSEILLER DELEGUE

Ordre	Fonction	Qualité	NOM ET PRÉNOM	Date de naissance	Date de la plus récente élection à la fonction	Suffrages obtenus par le candidat	Conseiller communautaire
1	Maire	M.	MADEUX Samuel	27/09/1986	15/03/2026	343	Oui
2	Première adjointe	Mme	CHARPENTIER Marie-Véronique	21/08/1970	15/03/2026	343	.....
3	Deuxième adjoint	M.	DAMPURE Guillaume	02/12/1982	15/03/2026	343	.....
4	Troisième adjointe	Mme	PERRET Nathalie	18/01/1970	15/03/2026	343	Oui
5	Quatrième adjoint	M.	BOUTTEAUD Louis	13/04/1995	15/03/2026	343	.....
6	Conseiller municipal	M.	MASSE Gérard	22/03/1946	15/03/2026	343	.....
7	Conseillère municipale	Mme	SOARES Marie-Josée	18/07/1949	15/03/2026	343	.....
8	Conseillère municipale	Mme	MAINARD Nadine	22/03/1953	15/03/2026	343	.....
9	Conseillère municipale	Mme	BONTEMPS Katia	10/07/1956	15/03/2026	343	.....
10	Conseiller municipal	M.	BLANCHET Patrick	29/04/1958	15/03/2026	343	.....
11	**Conseiller délégué**	**M.**	**MURAT Pierre-Antoine**	**29/03/1967**	**15/03/2026**	**343**	**.....**
12	Conseillère municipale	Mme	GRAUX Catherine	27/11/1972	15/03/2026	343	.....
13	Conseillère municipale	Mme	BRUNAUD Julie-Anne	25/07/1977	15/03/2026	343	.....
14	Conseiller municipal	M.	DUBOIS Richard	08/09/1979	15/03/2026	343	.....
15	Conseillère municipale	Mme	MALLERET Bérangère	12/12/1980	15/03/2026	343	.....
16	Conseillère municipale	Mme	TOURNEUR Camille	06/10/1987	15/03/2026	343	.....
17	Conseiller municipal	M.	PRESSOIR MAURIN Johan	12/01/1989	15/03/2026	343	.....
18	Conseiller municipal	M.	BOUFFET Evan	17/09/2005	15/03/2026	343	.....
19	Conseiller municipal	M.	GATEL Félicien	24/01/2007	15/03/2026	343	.....

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité, APPROUVE le tableau du conseil municipal mis à jour présenté ci-dessus.

DELIB 2026_0513_38 : ELECTION DES DELEGUES AU SYNDICAT DE GESTION FORESTIERE DES BOIS DE LA BASTIERE

Le syndicat a pour objet la mise en valeur, la gestion et l'amélioration des bois et terrains à boiser bénéficiant du régime forestier et appartenant aux collectivités membres.

Le Syndicat est administré par un Comité Syndical composé de délégués titulaires élus par les Conseil Municipaux des Communes membres.

La répartition des délégués est fixée comme suit :

Titulaires : GENOUILLE : 3 - LA DEVISE :3 - ANNEZAY : 3

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré et à l 'unanimité, DECIDE

De désigner comme délégués titulaires de la Commune au Syndicat de gestion des bois de la Bastière :

Messieurs Gérard MASSE, Pierre-Antoine MURAT et Madame Catherine GRAUX.

DELIB 2026_0513_39 : MISE A JOUR DU TABLEAU DES EFFECTIFS

Madame Nathalie PERRET, 3ème adjointe, déléguée en charge de la gestion du personnel communal, explique à l'assemblée qu'il convient de mettre à jour le tableau des effectifs, compte tenu des derniers changements suivants :

1-Avis favorable du Comité Social Territorial du CDG17 en date du 03.02.2026 pour la suppression des emplois vacants suivants : rédacteur principal 2ème classe cat. B TC*, adjoint administratif principal 1ère classe cat. C TC*, adjoint d'animation cat. C 21/35

2- Demande de disponibilité acceptée d'un agent d'animation annualisé sur 28/35h à compter du 04.05.2026.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité, Décide :

- **De mettre à jour le tableau des effectifs qui est établi ainsi :**

TABLEAU DES EFFECTIFS

EMPLOIS POURVUS (TC* : temps complet)				
Grade	**Cat.**	**Durée hebdo**	**Postes pourvus**	**Postes vacants**
Rédacteur principal 1ère classe	B	TC*	1	0
Adjoint administratif	C	TC*	2	0
Agent de maîtrise	C	TC*	1	0
Adjoint technique principal 1ère classe	C	TC*	1	0
Adjoint technique	C	TC*	1	0
ATSEM principal 1ère classe	C	24.3/35	1	0
Adjoint d'animation	C	TC*	1	0
Adjoint technique	C	26.7/35	1	0
		TOTAL	**9**	**0**

EMPLOIS VACANTS					
Grade	**Cat.**	**Durée hebdo/35**	**Postes pourvus**	**Postes vacants**	**Disponibilité**
Attaché	A	TC*	0	1	
Adjoint technique principal 2ème classe	C	24/35	0	1	01/07/2025-30/06/2027
Adjoint technique	C	TC*	0	1	01/08/2025-31/07/2027
Adjoint d'animation	C	28/35	0	1	04/05/2026-03/05/2027
		TOTAL	**0**	**4**	

DELIB 2026_0513_40 : MOTION SDEER

Monsieur le Maire explique à l'assemblée que le SDEER nous informe par courrier du 16 avril 2026 que le premier ministre a signifié aux Conseils départementaux le projet d'en faire les chefs de files des réseaux de proximité, y associant notamment les réseaux de distribution de gaz et d'électricité.
Le SDEER a sollicité l'avis du Comité syndical du SDEER pour la Charente- Maritime, qui estime que la compétence de l'AODE, autorité organisatrice de la distribution de l'électricité doit demeurer dans le bloc communal.

Il est donc proposé à l'assemblée de délibérer une motion portant sur les points suivants :
-Demander au gouvernement de renoncer au projet de faire du département de manière unilatérale « le chef de file des réseaux de proximité »
Maintenir les compétences sur les réseaux de proximité comme des compétences du bloc communal

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré (16 voix pour, 0 voix contre, 1 abstention (Madame Nathalie PERRET), adopte la motion présentée.

QUESTIONS DIVERSES

Monsieur le Maire informe l'assemblée des points suivants :

- Le 1er avril, il s'est rendu, accompagné de la première adjointe et du référent sécurité, Monsieur Johan PRESSOIR, à l'inspection annuelle de la gendarmerie de Surgères. Cette réunion a permis de présenter les actions menées sur le territoire et d'échanger avec les élus référents des communes. Les statistiques relatives à la commune pour l'année 2025 ainsi que pour le premier trimestre 2026 ont été remises à la municipalité. Un rendez-vous avec la commandante Emma Suhard, initialement prévu le 21 mai à 9h00 en mairie, a toutefois été annulé.

- Johan Pressoir-Maurin présente les résultats du relevé effectué par le radar pédagogique installé à l'entrée du bourg de Vandré entre le 6 avril et le 7 mai 2026. La majorité des usagers respecte la limitation de vitesse, bien qu'environ 38 % des automobilistes aient dépassé la vitesse autorisée de 50 km/h. Les principaux excès de vitesse ont été constatés de nuit, avec un pic enregistré à 145 km/h. Ces résultats seront transmis à la gendarmerie. Le conseil municipal accueille favorablement cette étude et évoque la possibilité d'installer temporairement ce type de radar sur d'autres secteurs sensibles de la commune.

- Monsieur le Maire informe être candidat en qualité de suppléant pour représenter les communes (AMF) au sein du conseil d'administration du SDIS 17, dans le collège des maires présenté par l'AMF 17. Le vote s'effectue par correspondance sur liste. Les résultats seront connus le 22 mai 2026.

- La commune a récemment subi plusieurs dégradations et vols. Une plainte a notamment été déposée à la suite du vol de deux candélabres au PRL. Un devis du SDEER est en cours. Les équipements étant assurés, le reste à charge pour la commune devrait être limité.

- Monsieur le Maire, accompagné de la troisième adjointe et de plusieurs élus, a reçu un représentant de l'association Scènes de Jardins afin de préparer la manifestation prévue le 13 août au hameau de Montifaud. Une représentation théâtrale sera proposée à cette occasion. Une remise de 50 % sera appliquée sur les tarifs pour les habitants. La commune offrira le verre de l'amitié à l'issue de la manifestation.

- Le 2 avril, Monsieur le Maire s'est rendu au Domaine du Prieuré avec le conseiller délégué afin de participer à l'assemblée générale des Gîtes de France Charente-Maritime. Les échanges ont principalement porté sur les enjeux touristiques du territoire.

- L'élection du président et des vice-présidents de la Communauté de communes s'est tenue le 14 avril. Monsieur Christophe Rault a été élu président et dix vice-présidents ont été désignés. Lors du conseil communautaire du 5 mai, plusieurs élus de la commune ont été nommés au sein de différents syndicats et commissions :
    - Nathalie Perret : commission d'appel d'offres et CIAS ;
    - Samuel Madeux : suppléant Cyclad et Office de tourisme ;
    - Richard Dubois : titulaire SMCA ;
    - Louis Boutteaud : suppléant SYMBO.

- Les services du Département ont été reçus le 10 avril concernant les travaux de la traverse du bourg sur la RD 107. Le chantier devrait débuter en septembre 2026 pour une durée estimée à quatre mois. Un courrier a été adressé aux riverains et propriétaires concernés afin de les informer et de les convier à une réunion prévue courant juillet.

- Monsieur le Maire et la troisième adjointe ont reçu la compagnie de l'Orée du Bois pour préparer un spectacle prévu le 8 août à La Charmille, pour un montant de 700 €. Cette représentation pourrait toutefois être remise en cause en raison de l'organisation simultanée de la Pool Party à la piscine de La Devise et d'une messe de la Saint-Laurent. Des échanges sont en cours afin de maintenir les trois événements.

- Les travaux de réfection de l'aqueduc de l'Oasis sur la RD 114 progressent conformément au calendrier prévu.

- Monsieur le Maire a rencontré, avec le quatrième adjoint Louis Boutteaud et Richard Dubois, l'Association foncière de La Devise ainsi que son président, Philippe Samain.

- Monsieur le Maire a participé, le 17 avril 2026, aux célébrations des 50 ans de l'entreprise Anett à Vandré-La Devise. À cette occasion, il a rappelé l'importance de cette entreprise pour l'emploi local ainsi que les actions engagées en matière de réduction de la consommation d'eau. Un trophée a été remis au nom de la commune.

- Les membres de la gouvernance ont déjeuné à la cantine le 23 avril. Les échanges avec les enfants ont été particulièrement appréciés.

- Monsieur le Maire et Guillaume Dampure, deuxième adjoint, ont rencontré la société KOESIO concernant le contrat des imprimantes arrivant à échéance en septembre 2026. Un nouveau contrat a été signé le 28 avril pour une durée de 24 trimestres, incluant le renouvellement complet du parc informatique.

- Une réunion de lancement de l'étude des bassins versants de la Gères et de la Jinguette s'est tenue le 24 avril en mairie, en présence de plusieurs élus. La commune est invitée à constituer un groupe d'environ quinze personnes afin de participer aux échanges sur l'état des lieux du bassin de la Jinguette, qui sera présenté courant juin. Il a été proposé de notre commune pour le bassin versant de la Jinguette : Dubois Bernard Babin jean Marc Babin Abel Foucault Michel, Madeux David, Dubois Richard, Gatel Félicien, Graux Catherine et Boutteaud Louis.

- Monsieur le Maire a déjeuné le 24 avril avec le directeur de l'entreprise Anett, à qui il a remis le courrier relatif à l'appel aux dons lancé par la Fondation du Patrimoine pour la restauration des tableaux de l'église Saint-Vivien.

- La rencontre annuelle entre les agents communaux et les élus s'est déroulée le 24 avril à la salle de Saint-Laurent. Ce moment convivial a permis la remise officielle des délégations de la gouvernance aux agents.

- La première édition de la Fête des plantes, organisée le 26 avril au Domaine du Prieuré, a rencontré un vif succès avec plus de 500 entrées.

- La journée d'intégration organisée le 29 avril à la Communauté de communes à destination des élus a connu une forte participation. Les élus ont pu rencontrer les agents et les représentants des différents syndicats.

- Le 29 avril, la référente de la Fondation du Patrimoine, Madame Christine Bouhier, a été reçue en mairie avec plusieurs élus dans le cadre du projet de restauration des tableaux communaux.

- Lors du prochain conseil municipal, il conviendra de fixer le loyer de l'ancien salon de coiffure destiné aux infirmières à 350 € HT, soit 420 € TTC, auxquels s'ajouteront environ 40 € annuels de taxe d'ordures ménagères. La création d'un bail professionnel devra également être validée au prochain conseil.

- Le prochain conseil municipal devra impérativement se tenir le vendredi 5 juin 2026 afin de procéder à l'élection des grands électeurs chargés d'élire les trois sénateurs le 27 septembre prochain. Il est retenu qu'il se tiendra à 18h30.

- Madame Naïa Effeberger a sollicité une disponibilité d'un an à compter du 4 mai 2026. En conséquence, le contrat d'intérim d'Océane sera prolongé jusqu'à la fin de l'année scolaire. Une réflexion sera engagée pour la rentrée concernant un éventuel recrutement par l'intermédiaire du Centre de gestion.

- Il a été décidé de maintenir le taux de la taxe d'aménagement communautaire à 3 %, conformément au courrier adressé par la Communauté de communes le 24 avril.

- Une baisse de la Dotation globale de fonctionnement (DGF) de 23 612 € est annoncée pour 2026, celle-ci passant de 196 598 € en 2025 à 172 986 €.

- Une commission finances se réunira le 17 juin 2026 afin d'effectuer un état des lieux des dépenses engagées sur le budget primitif 2026 ainsi que du reste à réaliser pour le second semestre.

- Une note de service sera transmise aux agents concernant la journée de solidarité ainsi que la prise des congés payés par demi-journée, afin d'éviter une délibération après avis du comité social territorial.

- Guillaume Dampure informe le conseil des conclusions de la commission bâtiments du 4 mai. À la suite de la fin du bail du logement situé au-dessus de l'épicerie, plusieurs travaux de remise en état sont nécessaires. Il a été décidé que 50 % du montant des travaux seraient pris en charge par la caution de l'ancien locataire. Des travaux de rafraîchissement ainsi qu'une amélioration du système de chauffage seront réalisés avant la relocation du logement. Une réflexion sera également engagée sur la révision du montant du loyer.

- Pierre-Antoine Murat informe le conseil qu'une rencontre a eu lieu avec l'entreprise Manolys, qui envisage la création d'un lotissement de 16 lots sur une parcelle privée située en face du château de Vandré. Les travaux pourraient débuter en 2027. Dans le cadre de ce projet, l'équipe municipale précédente avait accepté de participer financièrement à l'enfouissement d'une ligne haute tension traversant la parcelle. L'entreprise Manolys sollicite désormais une prise en charge totale de ces travaux par la commune. Le conseil municipal émet un avis défavorable à cette demande.

- Le conseil municipal devra également se prononcer lors de la prochaine séance sur l'éventuelle prolongation de la baisse de loyer accordée au local de l'épicerie. Monsieur le Maire et les adjoints rencontreront prochainement la locataire afin de faire un point sur sa situation.

- Dans le cadre du tirage au sort des jurés d'assises, Madame Marie-Véronique Charpentier représentera La Devise lors du tirage prévu le 4 juin à 18h00 à Saint-Jean-d'Angély.

- La commune a reçu un courrier d'Orange annonçant la fermeture progressive du réseau cuivre à l'horizon 2030. Une information sera prochainement diffusée à la population.

- Un rendez-vous a eu lieu concernant l'entretien du clocher de l'église de Chervettes. Il conviendra également de prévoir un contrat d'entretien pour les églises de Saint-Laurent et de Chervettes.

- Les horaires d'ouverture de la piscine pour l'été 2026 sont fixés comme suit :

    - Du 17 juin au 4 juillet : les mercredis et samedis de 15h00 à 19h00 ;
    - En juillet et août : les lundis, mardis, mercredis, vendredis, samedis et dimanches de 14h30 à 19h30.

La piscine sera fermée en septembre. En cas de vigilance orange canicule, le tarif d'entrée sera fixé à 1 € avec des horaires étendus de 15h30 à 20h30.

- Un courrier recommandé avec accusé de réception de l'entreprise Anett a été reçu le 12 mai concernant une demande d'intervention de la commune, l'entreprise n'étant toujours pas raccordée au gaz. Nous allons reprendre le dossier pour y apporter une réponse.

- Les travaux de rénovation de la salle des fêtes se dérouleront durant l'été 2026. À cette occasion, la salle sera fermée du 13 juillet au 13 septembre. Les associations ont été destinataires d'un courrier les informant de cette fermeture.

- Monsieur le Maire remercie l'ensemble des participants ainsi que les enfants ayant pris part à la cérémonie commémorative du 8 mai à Vandré-La Devise, notamment pour leur implication lors des chants et leur présence à cette cérémonie.

Monsieur Samuel MADEUX, Maire, félicite l'ensemble des élus pour le travail réalisé au sein des différentes commissions ainsi que pour la qualité des comptes rendus présentés, qui contribuent à la mise en œuvre des projets de la mandature. Il invite ensuite chaque vice-président à présenter brièvement les travaux de sa commission.

Commission	Date	Bref compte rendu
Voirie / Embellissement	09/04/2026	Les devis relatifs aux travaux de voirie 2026 ont été retenus.
Communication	11/04/2026 et 25/04/2026	Le bulletin municipal sera désormais publié deux fois par an. Le prochain numéro est prévu pour l'été.
Cimetière	13/04/2026	Un état des lieux des cimetières de la commune a été réalisé.
Scolaire	15/04/2026	Divers sujets ont été abordés. La commission prévoit de déjeuner à la cantine scolaire prochainement.
Bâtiments	16/04/2026 et 04/05/2026	La commission a travaillé sur les travaux à réaliser dans le logement situé au-dessus de l'épicerie.
Social et affaires courantes	17/04/2026	Une réunion pour définir les objectifs du mandat à eu lieu.
Culture	18/04/2026	Plusieurs projets culturels sont actuellement à l'étude. La création d'une commission extra-communale afin d'associer les habitants intéressés a également été évoquée.
Ressources humaines	20/04/2026	Les échanges ont porté sur l'organisation des services.
Urbanisme	22/04/2026	Une réunion s'est tenue afin de définir plusieurs projets du mandat, notamment le lotissement Manolys et les évolutions du PLUi-H.
Environnement	23/04/2026	Une réunion de travail a permis de définir les projets du mandat en matière de transition écologique et d'environnement.

La séance est levée à 23h00

Le secrétaire de séance
Louis BOUTTEAUD

Le Maire,
Samuel MADEUX

MAIRIE de LA DEVISE
17700 (Chte-Mme)